UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Always A Pioneer, Always Ahead



UTeM

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

PENGUKURAN, PENILAIAN DAN PENGURUSAN KUALITI (MEASUREMENT, EVALUATION AND QUALITY MANAGEMENT)

Disediakan Oleh : Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti Dan Risiko (PPSKR)

MyUTeM

Penstrukturan Semula

(16/10/2014) **PJKA - PPSKR**

Terdiri Dari **12** Orang Staf

VISI | Menjadi peneraju dalam bidang pengurusan strategik, kualiti dan risiko

MISI | Menerajui kepimpinan perancangan strategik;
Membimbing usaha pembangunan kualiti secara menyeluruh;
Membangun sistem pengurusan risiko efektif & efisien



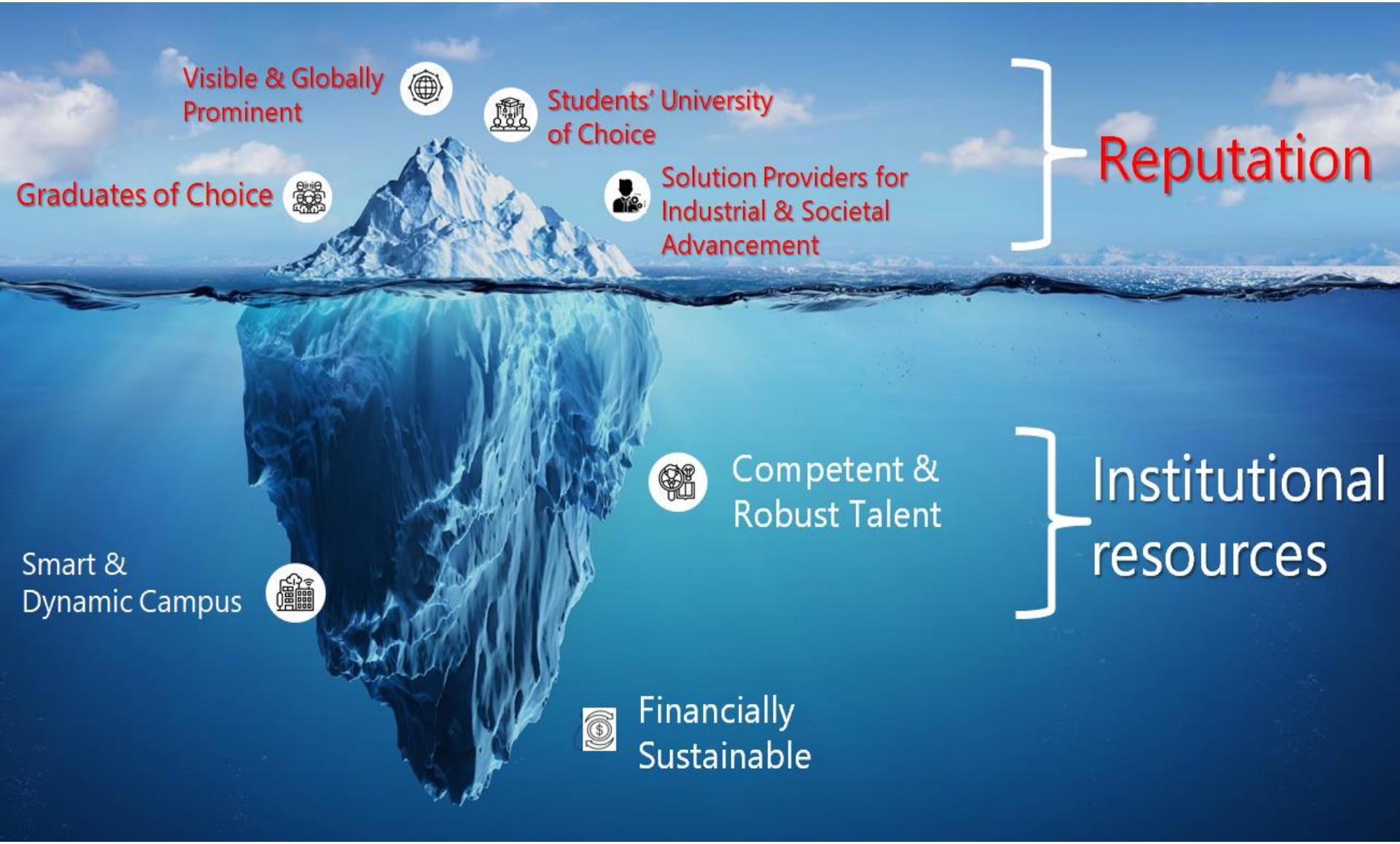
4 Bahagian Utama:

- ✓ Bhgn. Pengurusan Strategik
  Perancangan Strategik & Pengurusan Data & Penarafan
- ✓ Bhgn. Pengurusan Kualiti
  Kualiti Akademik & Kualiti Perkhidmatan
- ✓ Bhgn. Pengurusan Risiko
- ✓ Bhgn. Pentadbiran & Kewangan

UTeM's Seven Strategic Goals (SSG)

UTeM's Seven (7) Strategic Goals (SSG) 2021-2025




Visible & Globally Prominent
Students' University of Choice
Graduates of Choice
Solution Providers for Industrial & Societal Advancement
Reputation
Competent & Robust Talent
Institutional resources
Smart & Dynamic Campus
Financially Sustainable

Deliverables of SSG



Goal 1: Students' University of Choice

30% increase number of excellent students

Goal 2: Graduates of Choice

- More than 80% of students with TUAH characteristics
- 98% graduate employability after 1 year upon graduation

Goal 3: Solution Providers for Industrial & Societal Advancement

25% increment of strategic linkages between UTeM – Industry - Community

Goal 4: Competent & Robust Talent

- 75% of academic staff are known as Technology Scholar
- 75% of competent Administrative & Support Staff in respective grades
- 100% successors for targeted strategic position
- 85% of staff achieve above moderate REHAL index

Goal 5: Visible & Globally Prominent

- Improving institutional ranking
- Holistic and highly competent technology scholar
- Vibrant international research networking and collaboration
- UTeM is Melaka and Melaka is UTeM

- Top 300 QS AUR
- MyRA 5 Star
- SETARA 6 Star

Goal 6: Smart & Dynamic Campus

- Integrated, harmonious infrastructure within and around campus
- Liveable campus

Goal 7: Financially Sustainable

- Increase income growth of 30%
- Optimize operating expenditure

Strategic Initiatives of SSG

01



STUDENT'S UNIVERSITY OF CHOICE

STRATEGIC INIATIVES

- Positioning UTeM as the recognized and preferred university ih Higher TVET specializing in University niche area
- Providing future-ready curriculum
- Intensifying high impact marketing

03



SOLUTION PROVIDERS FOR INDUSTRIAL & SOCIETAL ADVANCEMENT

STRATEGIC INIATIVES

- Establishing smart partnerships with industries or communities
- Actualizing the quadruple helix engagement concept
- Translating research into innovation for product commercialization

02



GRADUATES OF CHOICE

STRATEGIC INIATIVES

- Positioning TUAH UTeM nationally and internationally
- Enhancing graduates employability (GE) with relevant industry
- Synergizing highly competent and skilled technopreneur graduates (Job Creators)
- Enriching UTeM Alumni as UTeM entity

04



COMPETENT AND ROBUST TALENT

STRATEGIC INIATIVES

- Strengthening technology scholars with knowledge and experience that are relevant to the industry and societal needs
- Enhancing competencies for Administrative and Support staff
- Developing high potential leaders (Developing and sustaining leadership excellence)
- Enculturing REHAL in UTeM ecosystem

05



VISIBILE & GLOBALLY PROMINENT

STRATEGIC INIATIVES

- Increasing academic reputation through Institutional Ranking
- Amplifying strategic and dynamic technology scholars through affiliations with renowned global researchers from universities and industries

06



SMART & DYNAMIC CAMPUS

STRATEGIC INIATIVES

- Planning and developing lands in-campus in accordance to university physical development plan (2021-2030) and academic planning
- Initiating UTeM - Melaka Strategic Development Plan for development around UTeM Campus
- Enhancing accessibility and reliability of digital infrastructure and infostructure
- Establishing a smart centralized data hub to support strategic data-driven decision making
- Encouraging the usage of subscribed library e-resources

07



FINANCIALLY SUSTAINABLE

STRATEGIC INIATIVES

- Strengthening good partnership between PTJs and USHB
- Facilitating commercialization of knowledge and ideas among staff
- Strengthening marketing initiatives of crowdfunding, sponsorship, zakat, waqf and endowment through involvement at every level of management
- Generating revenue from students' fees
- Strengthening profitable financial activities for higher returns of investment
- Strengthening asset monetization and retailing services
- Reduction on cost per student

University Rating and Rankings

SETARA

MyRA (CRIM)

Quacquarelli Symonds (QS)

Times Higher Education (THE)

Others

UTeM's current ranking

Always A Pioneer, Always Ahead



Times Higher Education
World University Rankings 2021
#1001+



Times Higher Education
Asia University Rankings 2021
#401+



Times Higher Education
Impact Rankings 2021
#800-1000



Times Higher Education
Young University Rankings
#401+

MyUTeM

UTeM's current ranking

QS Asia University Rankings
2021
#401-450

UI Green Metrics
World University Rankings 2020
#109

Webometrics Ranking of World
Universities 2021
#1292

UTeM's current rating

Always A Pioneer, Always Ahead



Rating System for Malaysian Higher Education Institution 2019
Category : Mature University
4 stars



Malaysia Research Assessment 2020
4 stars

SETARA 2019

SETARA

Malaysia Rating for University and University College Excellence



SETARA 2019

3 SETARA Instrument

General: Institutional profiles

1. Student Quality and Diversity
2. Academic Staff Capability
3. Academic Staff Recognition
4. Quality Management System
5. Financial Sustainability
6. Institutional Reputation

Teaching & Learning

1. Adequacy and Capacity of Academic Staff
2. Student Satisfaction
3. Quality of Graduates
4. Internationalization of Academic Program
5. Program Recognition

Research

1. Critical Mass
2. Research Income
3. Quantity of Publications
4. Quality Publication

Services

1. Income from Commercialization of Ideas
2. USR and KTP
3. Education and Training Programs
4. Other Source of Income

4 SETARA Framework

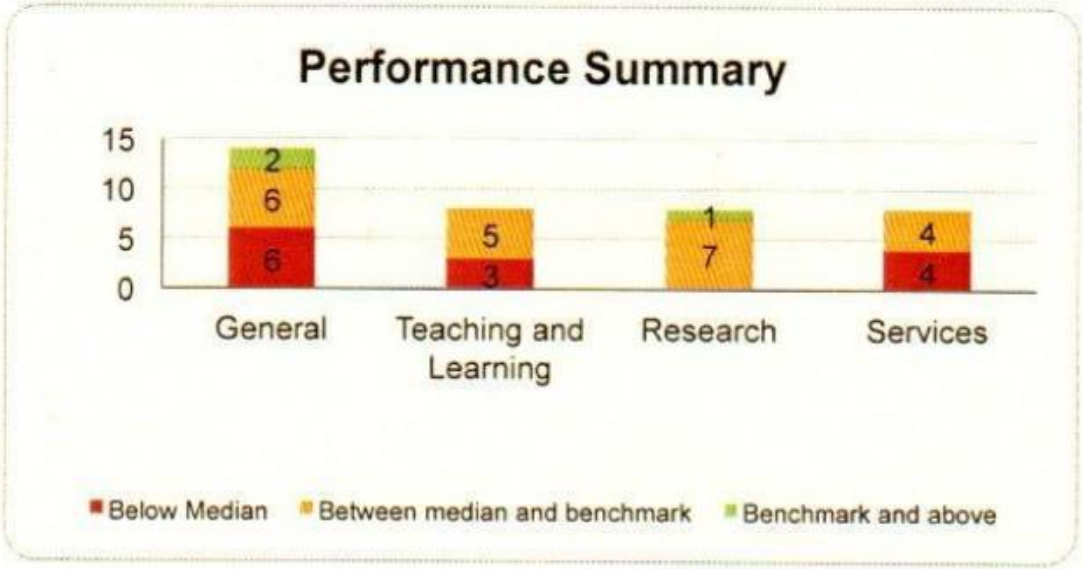
Mature University	Emerging University	University College
General 40%	General 40%	General 40%
Teaching & Learning 30%	Teaching & Learning 40%	Teaching & Learning 50%
Research 20%	Research 15%	Research 5%
Services 10%	Services 5%	Services 5%

- Three categories of HLIs
- Different weightage to allow for self- development
- University College and Emerging University (15 years or less) are expected to consolidate institutional profiles and teaching
- Mature University (16 years or more) are expected to engage in more research and service activities
- Only HLIs with graduated cohorts and established more than 5 years are rated.



SETARA 4 STARS

- Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM)
- Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM)
- Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI)
- Universiti Malaysia Sabah (UMS)
- AIMST University
- Infrastructure University Kuala Lumpur (IUKL)



MyRA®

MALAYSIA RESEARCH ASSESSMENT





MyRA

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

MyRA® MALAYSIA RESEARCH ASSESSMENT

Always A Pioneer, Always Ahead

Section A: GENERAL INFORMATION

1.Total number of academic staff (permanent/contract staff) ☑
***Total number of active foreign academic staff (FTE)*

2.Total number of fulltime students (including local & international postgraduates) ☑
*** Bachelor&PostGraduate, Master (Foreign)*

Section B: QUANTITY & QUALITY OF RESEARCHER

1.Critical Mass (Principal Investigator-PI) ***N of Research Grants*

2.PhDs or Professional Qualifications ☑
**Total Number of Staff with PhD/DSc, DEng, etc.*
***Total Number of Staff with Professional Qualifications (such as physicians, engineers, architects, accountants etc)*

3.Research Experience
*** (3 Cohorts: M<40-50 years< N)*

4.Awards/ Stewardships Conferred by National and International Academic and Professional Bodies, for Research ☑ Excellence
+ Research Exhibition Awards (gold medal / special awards)

Section C: QUANTITY & QUALITY OF RESEARCH

1.Publications:*Total number of Publications in SCOPUS/WOS/ERA Indexed Journals ☑
1. Industrial Collaborations
2. International Collaborations
3. National Collaborations (UA-UA, UA-US, US-US, gencies/ Research Institutes)

**Impact:Total Citations of Publications ☑

2.Research Grants for Academic Staff (Public,Private/Industry, International) – Total Amounts.

3.Research Expenditure for All Projects (Data from Bursary)
**Total Amount of Research Grants Received in the Year*
***Total Amount of Research Grants Spent*

Section D: QUALITY AND QUANTITY OF POSTGRADUATES

1.Number of PhDs Graduated
2.Number of Masters Graduated
3.Number of PhDs Enrolled
4.Postgraduates Enrollment
5.Number of International Postgraduates
6.Entry Qualification Level of Postgraduates
7.Total Number of Fellowships/ Grants Awarded by Prestigious Bodies to Postgraduates via Research Mode
8.Post-doctoral Appointments

MyUTeM

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

MyRA® MALAYSIA RESEARCH ASSESSMENT

Always A Pioneer, Always Ahead

Section E: INNOVATION

1.Patents (National & International) ☑

2.Commercialized Products
***Total Number of Innovations Successfully Developed into Commercialized Products for the Market* ☑

3.Technology Know-How Licensing
***Total Number Licensed & Sold Outright*

4.Other IPRs (*Total number Other IPRs*) ☑
***copyrights / trademarks / industrial designs, etc*

5.Starts-Up/ Spin-off Companies ☑

Section F: PROFESSIONAL & GIFTS

1.Gross Income from Training Courses (non-degree programmes) and Postgraduate Fees (Research programmes)
2.Gross Income from Organising Conferences, Seminars and Knowledge-Sharing Programmes in the Field of Expertise ☑
3.Gross Income from Product Commercialization/ Technology Know-How Licensing ☑
4.Gross Income Based on Financial Transaction of that Year from Consultancies (excluding Contract Research)/ Hospital Recoupable Fees/ Lab Services Fees ☑
5.Endowment (including Professorial Chairs) ☑
6.Gifts (money, equipment, research materials, etc.) worth >=RM 3,000 each
7.Total Amount of Operational Expenditure (OE) for R&D Development

Section G: NETWORKING AND LINKAGES

1.Participation in International Inter-Institution Research Related Activities Under MoA ☑
2.Number of Staff Sent Abroad for Research Activities ☑
3.Membership in International Academic/ Professional Bodies/ Associations/ NGOs ☑
4.Participation in National Inter-Institution Research Related Activities Under MoA
5. Membership in National Academic/ Professional Bodies/ Associations/ Ministry/ NGOs
6.Knowledge/ Technology Diffusion Projects/ Assimilation (Social Innovation)
7.Joint Research Projects Between RU-Non-RUs/ Private Universities/ Industries/ Agencies ☑

Section H: SUPPORT FACILITIES

1.Laboratories/ Research Facilities that are Accreditated Based on their Core Competencies

2.Library Facilities

MyUTeM

MyRA®
MALAYSIA RESEARCH ASSESSMENT

No	Summary & Total Marks	Benchmark	Marks Obtained
1	Section B: Quantity & Quality of Researcher	22	10.45
2	Section C: Quantity & Quality of Research	30	17.03
3	Section D: Quality and Quantity of Postgraduates	15	15.78
4	Section E: Innovation	10	5.69
5	Section F: Professional & Gifts	7	3.05
6	Section G: Networking and Linkages	13	9.44
7	Section H: Support Facilities	3	1.00
	TOTAL	100	62.44
MyRA 2020 STAR RATING:			4

MyRA®
MALAYSIA RESEARCH ASSESSMENT
(4 STAR)

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

QS World: Asia Ranking

Always A Pioneer, Always Ahead



QS UNIVERSITY RANKINGS ASIA

Penarafan QS



- **QS World University Rankings (WUR)**
- **Annual publication of international university rankings by Quacquarelli Symonds (QS)**
- **Global**
- ***Universities performance are evaluated according to six metrics***



- **QS Asia University Rankings (AUR)**
- **A regional extension of the global list (WUR)**
- **Regional**
- **<u>Pre-requisite</u> for universities in the region before they compete in the global list (AUR ----> WUR)**
- ***Performance measured by 11 components***

Pencapaian UTeM dalam QS AUR

Always A Pioneer, Always Ahead



UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

OVERALL RANK

401-450

OVERALL, THE INSTITUTION IMPROVED ON ITS 2020 PERFORMANCE BY MOVING FROM 451-500 TO 401-450.



UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

OVERALL RANK

451-500

THE INSTITUTION HAS BEEN INCLUDED IN THE QS ASIA UNIVERSITY RANKINGS FOR THE FIRST TIME EVER.

MyUTeM

Komponen dalam Penarafan WUR

Always A Pioneer, Always Ahead

QS UNIVERSITY RANKINGS ASIA

Indicators

- Academic Reputation from Global Survey 30%
- Employer Reputation from Global Survey 20%
- Faculty Student Ratio 10%
- Citations per Paper from Scopus 10%
- International Research Network Index 10%
- Papers per Faculty from Scopus 5%
- Proportion of staff with PhD 5%
- Proportion of International Students 2.5%
- Proportion of International Faculty 2.5%
- Proportion of Inbound Exchange Students 2.5%
- Proportion of Outbound Exchange Students 2.5%

50%

QS WORLD UNIVERSITY RANKINGS by subject

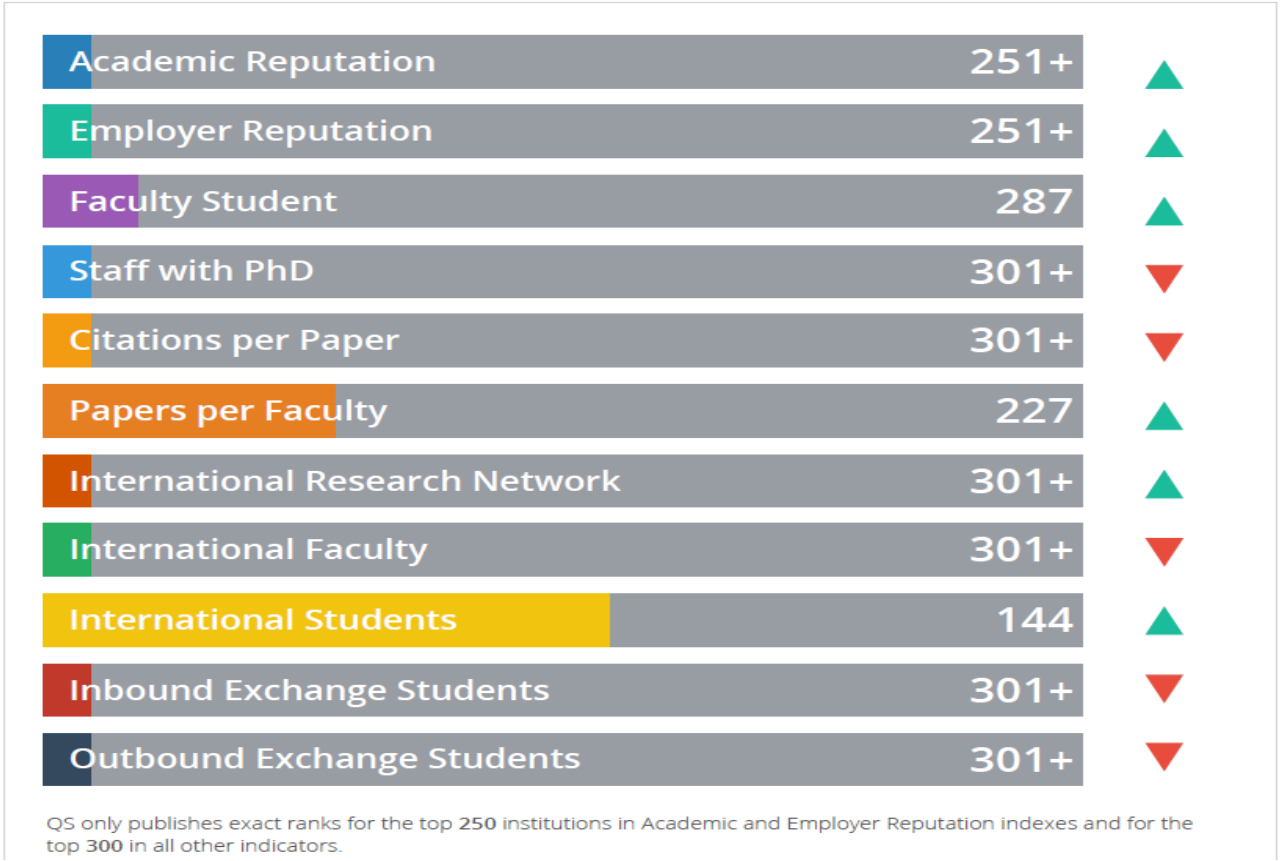
Academic Reputation	40%
Employer Reputation	30%
Citations per Paper	15%
H-index	15%

70%

MyUTeM

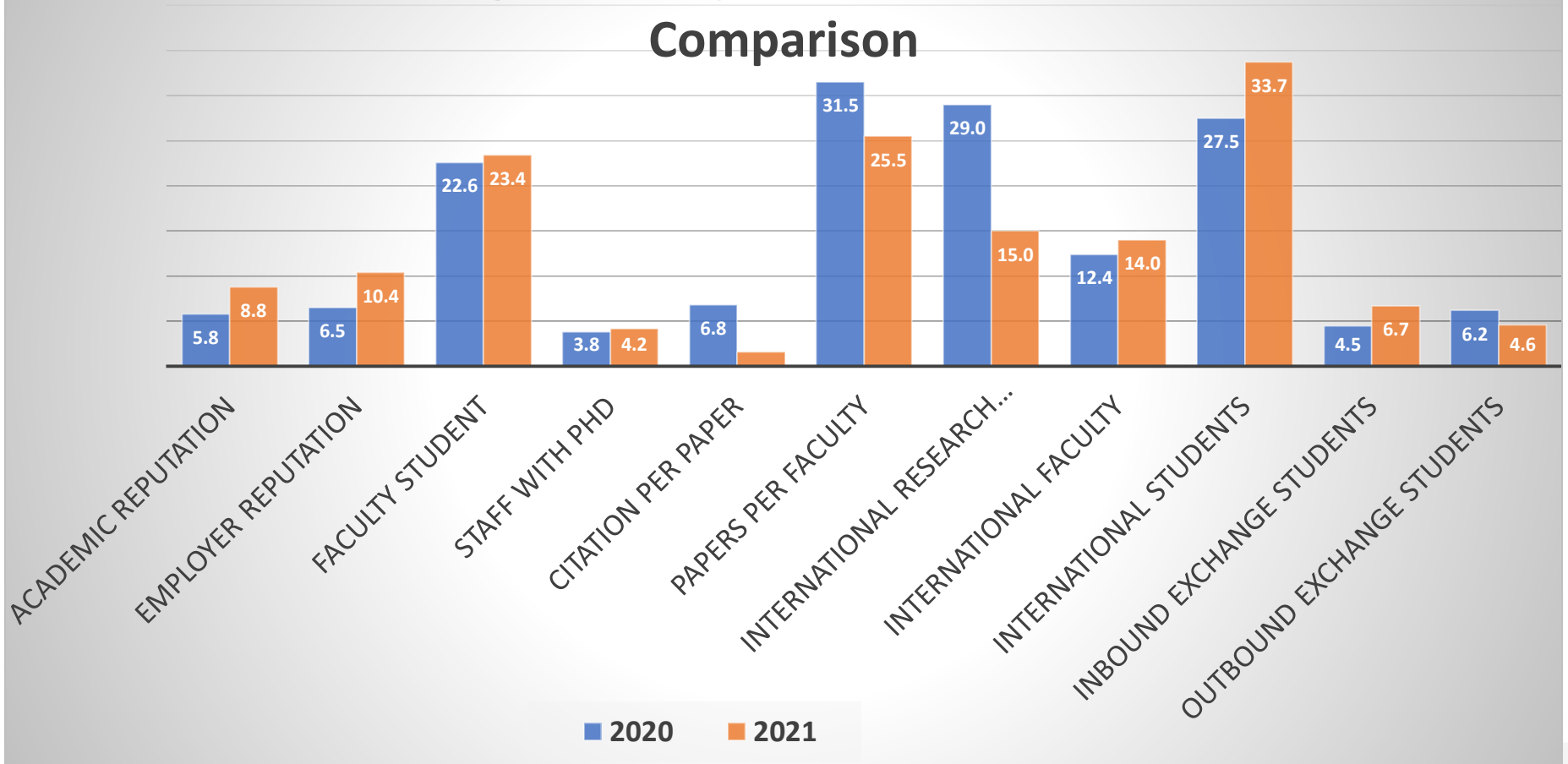
RANKS BY INDICATOR : ASIA

2021 EDITION



QS only publishes exact ranks for the top **250** institutions in Academic and Employer Reputation indexes and for the top **300** in all other indicators.

QS Rankings Score by Indicators 2020 and 2021 Comparison



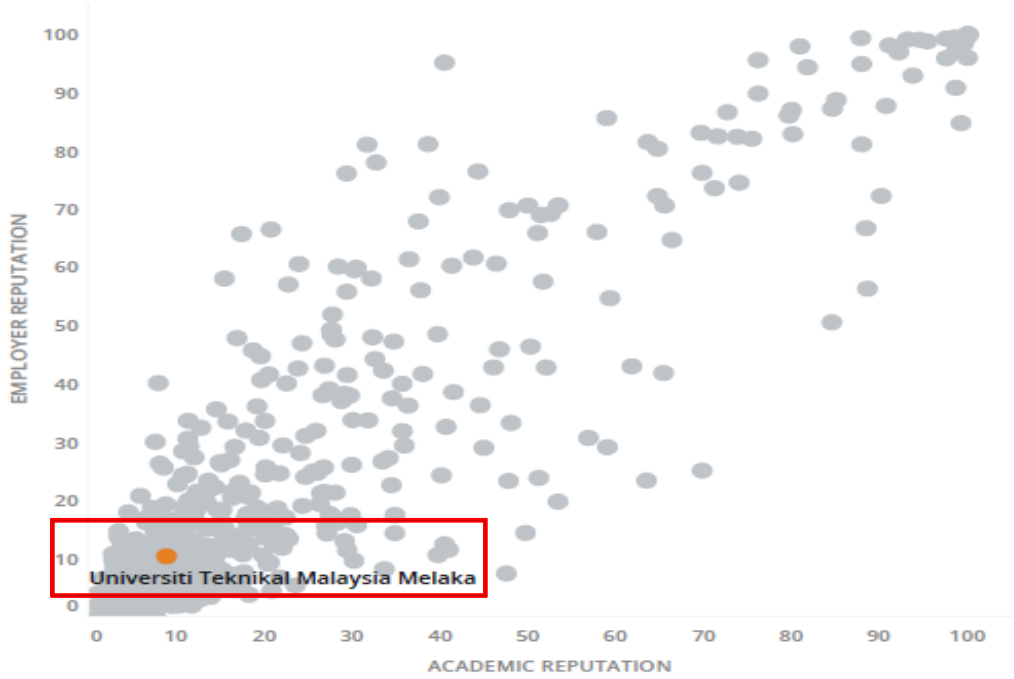
REPUTATION PERFORMANCE : ASIA

ACADEMIC AND EMPLOYER REPUTATION SCORES

FACT FILES 2021

The chart below displays the institution's performance in the **Academic** and **Employer Reputation** indicators in the regional context.

The closer an institution is to the top-right section of the chart, the more reputed it is among academics and employers.



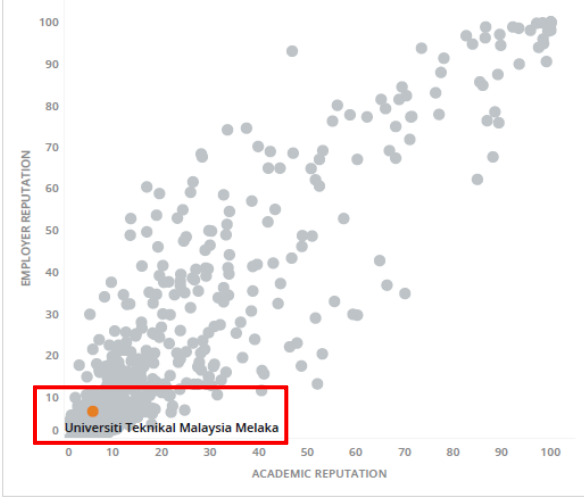
REPUTATION PERFORMANCE : ASIA

ACADEMIC AND EMPLOYER REPUTATION SCORES

FACT FILES 2020

The chart below displays the institution's performance in the **Academic** and **Employer Reputation** indicators in the regional context.

The closer an institution is to the top-right section of the chart, the more reputed it is among academics and employers.




UTeM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
UTeM
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
20
TAHUN
RANKED
ASIA
2021
YOUR NOMINATION MATTERS
QS Academic Reputation Survey
QS Employer Reputation Survey
take up 50% of the
QS Asia University Rankings weighting
NOMINATE YOUR CONTACTS
TO BECOME
REPUTATION SURVEY RESPONDENT
AT THE LINK BELOW
NOMINATION OF RESPONDENT FOR QS ACADEMIC
AND EMPLOYER REPUTATION SURVEY 2022
(OFFICE.COM)
MyUTeM
Let's RISE Together
PPSKR

CRITERIA IN RATINGS & RANKINGS

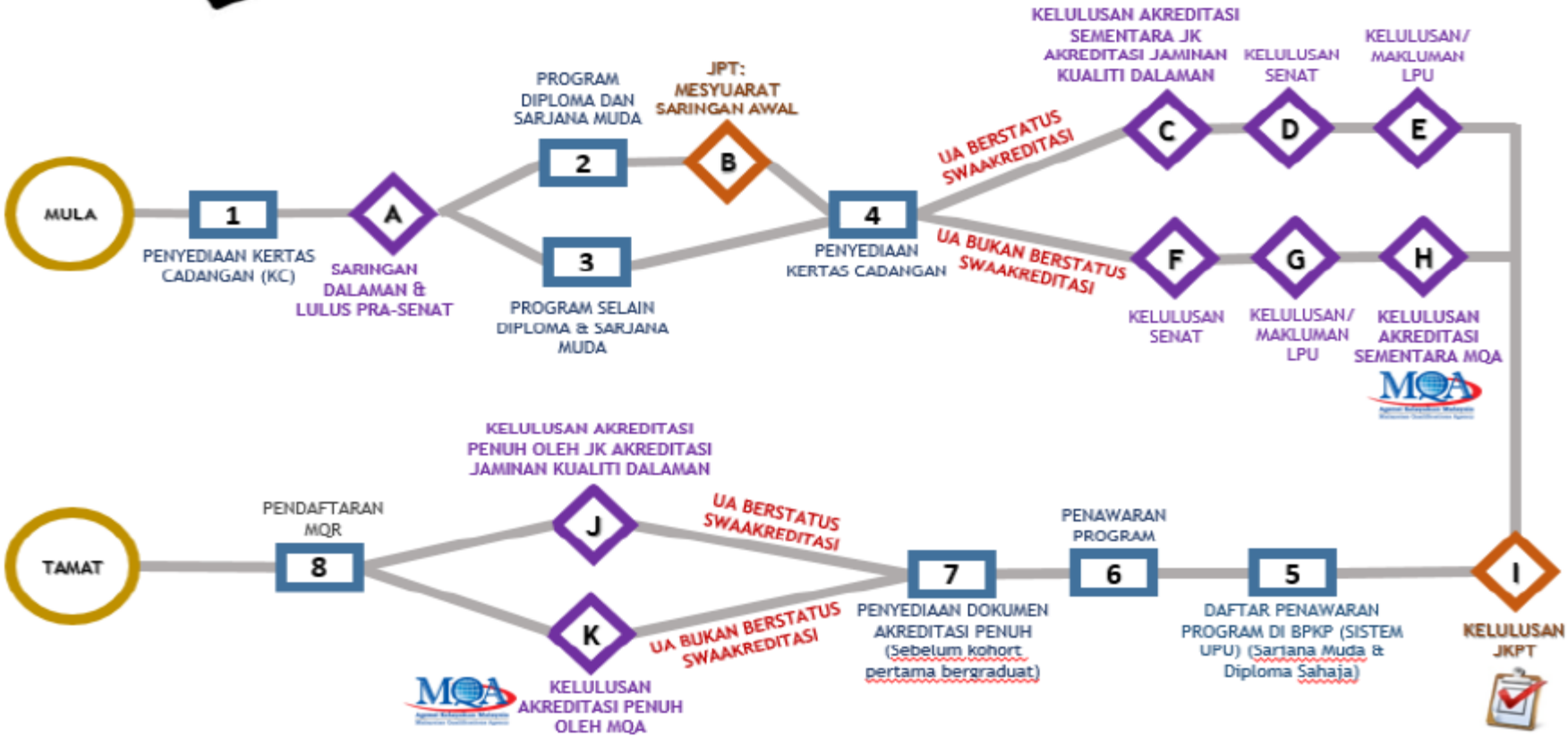
SETARA		MyRA®	I	II	QS World University Ranking (WUR)		QS World Asia Ranking (AUR)		QS World Ranking by Subject (Eng. & Technology)	
GENERAL :- ***1. Student Quality and Diversity*** ***2. Academic Staff Capability*** ***3. & Recognition, QMS*** ***4. Financial & Institutional***	**40%**	**Quantity & Quality of Researchers**	**25%**	**15%**	**Academic reputation**	**40%**	**Academic reputation**	**30%**	**Academic reputation**	**40%**
TEACHING & LEARNING :- *1. Adequacy & Capacity of Academic Staff* *2. Student Satisfaction* *3. Quality of Graduates* *4. Internationalization of Academic Program* *5. Program Recognition*	**30%**	**Quantity & Quality of Research**	**30%**	**35%**	**Employer reputation**	**10%**	**Employer reputation**	**20%**	**Employer reputation**	**30%**
RESEARCH :- *1. Critical Mass* *2. Research Income* *3. Quantity of Publications* *4. Quality of Publication*	**20%**	**Quantity & Quality of Postgraduate**	**15%**	**10 %**	**Citations per faculty**	**20 %**	**Citations per Paper** **Papers per Faculty**	**10%** **5%**	**Citations per Paper** **H-Index**	**15%** **15%**
					Faculty(Staff) / Student ratio	**20%**	**Faculty (Staff) / Student ratio**	**10%**		
SERVICES:- *1. Income from Commercialization of Ideas* *2. USR and KTP* *3. Education and Training Programme* *4. Other Source of Income*	**10%**	**Innovation**	**10%**	**15%**	**International faculty (Staff)**	**5%**	**International faculty (Staff)**	**2.5%**		
		Professional Services & Gifts	**7%**	**10%**	**International students**	**5%**	**International students**	**2.5%**		
		Networking&Linkages	**10%**	**12%**			**Inbound students**	**2.5%**		
		Support Facilities	**3%**	**3%**			**Outbound students**	**2.5%**		
							Staff with a PhD	**5%**		
							International	**10%**		

JAMINAN KUALITI AKADEMIK

PROSES PEMBANGUNAN PROGRAM AKADEMIK BAHARU

Always A Pioneer, Always Ahead

Proses Pembangunan Program Akademik Baharu



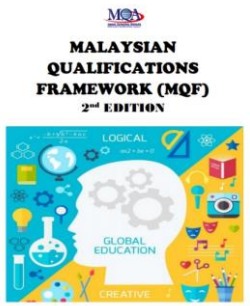
Rujukan : Garis Panduan Pembangunan Program Akademik Universiti Awam Edisi Kedua

MyUTeM

BAHAN RUJUKAN - MQA

Always A Pioneer, Always Ahead

1. *Malaysian Qualifications Framework (MQF) 2.0*
2. *Code Of Practice For Programme Accreditation (COPPA) 2.0 Edition*
3. *Code Of Practice For TVET Programme Accreditation (COPTPA) 2.0 Edition*
4. *Standards - Masters and Doctoral Degree*
5. *Programme Standards*





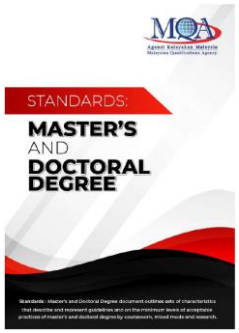
Layari Laman Web Rasmi Agensi Kelayakan Malaysia (MQA)

- *Quality Assurance*
- Quality Assurance Document

Atau

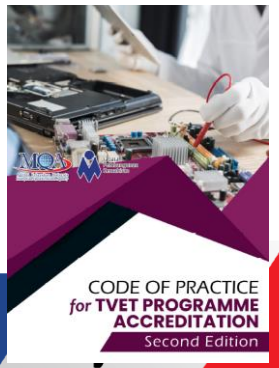
Layari Laman Web Rasmi Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti & Risiko (PPSKR)

- Bahagian Pengurusan Kualiti
- Dokumen MQA









BAHAN RUJUKAN – BADAN PROFESIONAL

1. *Engineering Programme Accreditation Standard 2020 (EAC)*
2. *Engineering Technology Programme Accreditation Standard 2020 (ETAC)*
3. *Engineering Technician Education Programme Accreditation Standard 2020 (ETeAC)*
4. *Technology and Technical Accreditation Manual 2019 (MBOT)*

Layari Laman Web Rasmi Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti & Risiko (PPSKR)

- Bahagian Pengurusan Kualiti
- EAC / ETAC / MBOT









Malaysian Qualifications Framework (MQF) 2.0

Always A Pioneer, Always Ahead

MQF LEVEL	GRADUATING CREDIT	SECTOR		LIFELONG LEARNING
		ACADEMIC	TVET *	
8	No credit rating	PhD by Research		*Accreditation of Prior Experiential Learning* (APEL)
	80	Doctoral Degree by Coursework & Mixed Mode		
7	No credit rating	Master's Degree by Research		
	40	Master's Degree by Coursework & Mixed Mode		
	30	Postgraduate Diploma		
	20	Postgraduate Certificate		
6	120	Bachelor's Degree	Bachelor's Degree	
	64 **	Graduate Diploma	Graduate Diploma	
	34 **	Graduate Certificate	Graduate Certificate	
5	40	Advanced Diploma	Advanced Diploma	
4	90	Diploma	Diploma	
3	60	Certificate	Certificate	
2	30	Certificate	Certificate	
1	15	Certificate	Certificate	

* Technical and Vocational Education and Training

** Inclusive of 4 credits for U1 courses from general studies

Rujukan : Malaysian Qualifications Framework (MQF) 2.0

MyUTeM

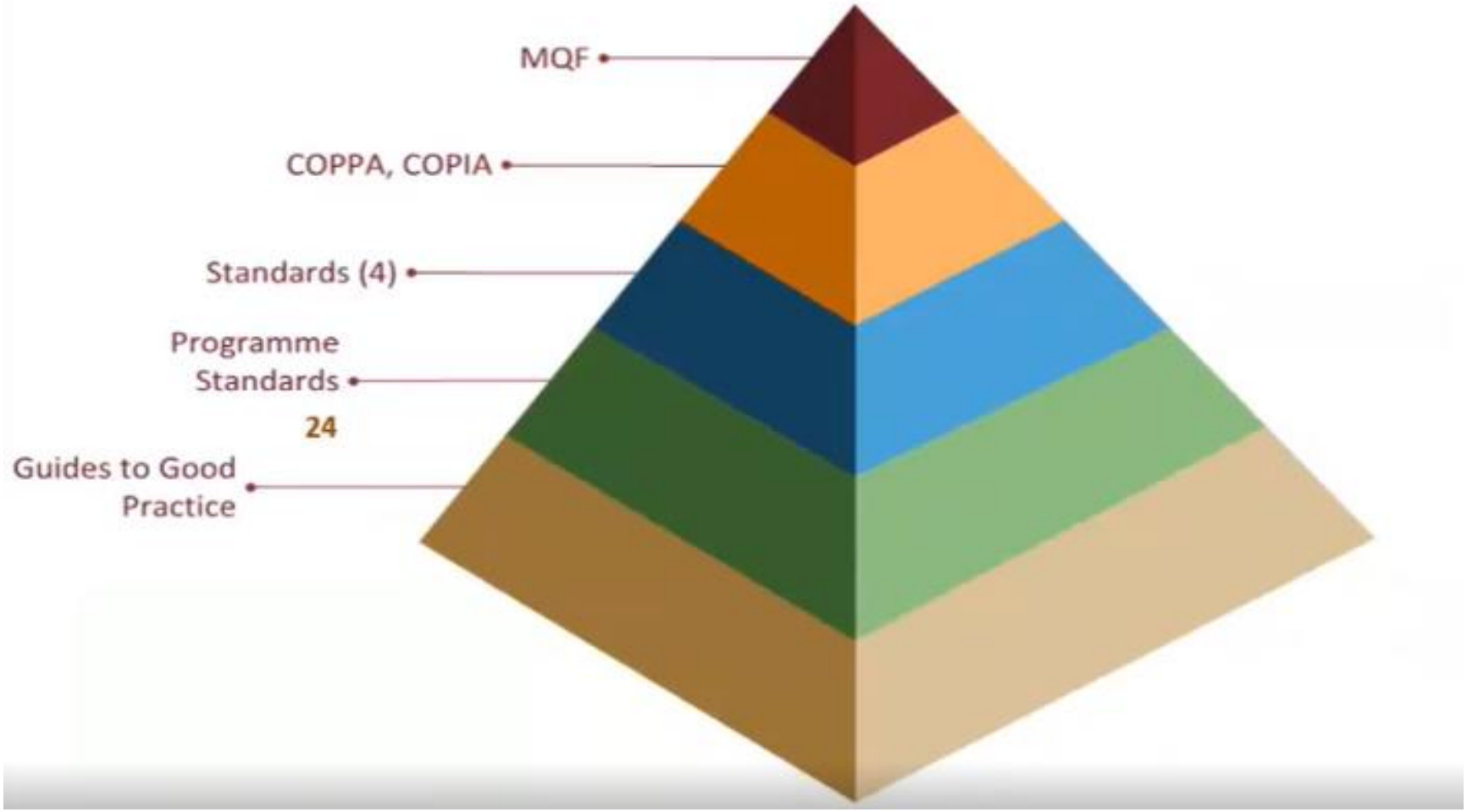
FIVE CLUSTERS OF LEARNING OUTCOMES

NO.	CLUSTER
CLUSTER 1	Knowledge and understanding
CLUSTER 2	Cognitive skills
CLUSTER 3	Functional work skills: a. Practical skills b. Interpersonal skills c. Communication skills d. Digital skills e. Numeracy skills f. Leadership, autonomy and responsibility
CLUSTER 4	Personal and entrepreneurial skills
CLUSTER 5	Ethics and professionalism5.

Rujukan : Malaysian Qualifications Framework (MQF) 2.0

THE HIERARCHY OF QA DOCUMENTS

Always A Pioneer, Always Ahead



Rujukan : The Academic Talk: Preparing for Accreditation : MQA & Assessor's Perspectives.

KRITERIA & AREA COPPA / COPTPA / MANUAL BADAN PROFESIONAL

Always A Pioneer, Always Ahead

COPPA / COPTPA	MBOT	EAC	ETAC/ETeAC
Area 1: Curriculum Development and Outcome	Criteria 1: Programme Design and Delivery	Criterion 1: Programme Educational Objectives	Criterion 1: Programme Educational Objectives
Area 2: Assessment of Student Learning	Criteria 2: Student Assessment	Criterion 2: Programme Outcomes	Criterion 2: Programme Outcomes
Area 3: Student Selection and Services	Criteria 3: Students Selection and Support Service	Criterion 3: Academic Curriculum	Criterion 3: Academic Curriculum
Area 4: Academic / Teaching Staff	Criteria 4: Teaching and Support Staff	Criterion 4: Students	Criterion 4: Students
Area 5: Educational Resources	Criteria 5: Educational Resources	Criterion 5: Academic and Support Staff	Criterion 5: Teaching and Support Staff
Area 6: Programme Management:	Criteria 6 : Programme Management	Criterion 6: Facilities	Criterion 6: Facilities
Area 7: Monitoring Review & Continual Quality Improvement	Criteria 7: Quality Management System	Criterion 7: Quality Management System	Criterion 7: Quality Management Systems

TEMPOH PERMOHONAN AKREDITASI

BIL	PERNYATAAN TEMPOH
1	**MQA (COPPA)** The **Full Accreditation** exercise is usually carried out when the first cohort of students are in their final year. **Compliance Evaluation**, which applies to all accredited programmes, must be carried out at least once in five years.
2	**EAC** a) **New programme (first-cycle) accreditation**: at least six (6) months before the final examination of the first intake of students. b) **New-cycle accreditation of accredited programme**: at least six (6) months before the expiry date of the accreditation. c) **Interim or continuing accreditation**: at least six (6) months before the expiry date of the accreditation or interim period. d) **Deferred accreditation**: at latest one (1) year after deferment decision. e) **Declined accreditation**: Not less than one (1) year after declined decision.

TEMPOH PERMOHONAN AKREDITASI

BIL	PERNYATAAN TEMPOH
3	**ETAC/ETeAC** For a **new programme**, the IHL should apply for accreditation at least 6 months before the final examination of the first intake of students. For a **current accredited programme**, the IHL should apply for re-accreditation at least 6 months before the expiry date of the accreditation to avoid delay in graduates' registration with BEM. **Note: No explicit statement on interim / deferred / decline accreditations. But, we will follow the same as EAC.**
4.	**MBOT** When the first cohort of students reaching their final year, an application for **Full Accreditation** is conducted.

SASARAN UTeM



SWAAKREDITASI

" Perakuan MQA ke atas IPT yang mempunyai **SISTEM JAMINAN KUALITI DALAMAN** yang **KUKUH** dan **MANTAP** menepati standard yang ditetapkan. "

" **SENAT IPT** berstatus swaakreditasi **MENGAKREDIT SENDIRI PROGRAM** pengajiannya [kecuali program profesional] selaras dengan MQF dan mendaftar dalam MQR. "

KRITERIA KELAYAKAN SWAAKREDITASI

Always A Pioneer, Always Ahead

Tier 5 atau Cemerlang dalam SETARA

10 Tahun Sebagai Universiti



Sistem Pengurusan & Jaminan Kualiti Dalaman Yang Mantap

Perakuan Akreditasi MQA bagi semua program matang

MyUTeM

JAMINAN KUALITI PERKHIDMATAN

SISTEM PENGURUSAN KUALITI MS ISO 9001:2015

Apakah maksud **pengesahan berdasarkan standard**?

- Organisasi telah mewujudkan pendekatan yang sistematik untuk menerapkan kualiti dengan memastikan produknya memenuhi keperluan pelanggan.
- Pendekatan ini tidak bermakna produk itu telah mematuhi standard produk, tetapi organisasi tersebut mempunyai **satu sistem yang konsisten untuk menghasilkan produk yang memenuhi keperluan pelanggan**.

Sumber: Jabatan Standard Malaysia, MITI

Apakah itu Sistem Pengurusan Kualiti?

Sistem Pengurusan Kualiti (SPK atau QMS) adalah sekumpulan polisi, proses dan prosedur yang diperlukan untuk merencana dan melaksana (produksi / pengembangan / perkhidmatan) dan menjadi teras sesebuah organisasi (iaitu bidang yang boleh mempengaruhi kemampuan organisasi untuk memenuhi keperluan pelanggan.)

ISO 9001: 2015 adalah contoh Sistem Pengurusan Kualiti.

Sumber : International Organization for Standardization

Faedah Sistem Pengurusan Kualiti?

- Berlaku **penambahbaikan yang berterusan**
- Meningkatkan **produktiviti**
- Hasil produk atau perkhidmatan yang dibekalkan **lebih konsisten**
- **Mengurangkan kos** kerana operasi boleh dikawal dan effisien.
- **Meningkatkan kualiti** dengan memenuhi keperluan pelanggan

Prinsip Pengurusan Kualiti

1. Fokus pelanggan
2. Kepimpinan
3. Penglibatan orang
4. Pendekatan proses
5. Penambahbaikan
6. Membuat keputusan berasaskan bukti
7. Pengurusan perhubungan


Plan
Do
Check
Act
4
Context of organization
4.1
Understanding context
4.2
Interested parties
4.3
Scope
4.4
QMS
5
Leadership
5.1
Leadership and commitment
5.2
Policy
5.3
Organizational roles, responsibilities and authorities
6
Planning
6.1
Actions to address risks and opportunities
6.2
Quality objectives and planning
6.3
Planning of changes
7
Support
7.1
Resources
7.1.2
People
7.1.3
Infrastructure
7.1.4
Environment for the operation of processes
7.1.5
Monitoring and measuring resources
7.1.6
Organizational knowledge
7.2
Competence
7.3
Awareness
7.4
Communication
7.5
Documented information
8
Operation
8.1
Operational planning and control
See next slide
9
Performance Evaluation
9.1
Monitoring, measurement, analysis and evaluation
9.1.2
Customer satisfaction
9.1.3
Analysis and evaluation
9.2
Internal audit
9.3
Management review
10
Improvement
10.1
General
10.2 Nonconformity and corrective action
10.3
Continual improvement

MS ISO 9001:2015

Always A Pioneer, Always Ahead



MALAYSIAN STANDARD

MS ISO 9001:2015 (BM)

Sistem pengurusan kualiti - Keperluan
(Semakan kedua)
(ISO 9001:2015, IDT)
(Diterbitkan oleh Jabatan Standard Malaysia pada tahun 2017)

ICS: 03.120.10

Perihal: keperluan, sistem pengurusan kualiti

© Hak cipta 2017

JABATAN STANDARD MALAYSIA

ISO 9001:2015

1. Skop
2. Rujukan normatif
3. Istilah dan definisi
4. Organisasi dan konteksnya
5. Kepimpinan
6. Perancangan
7. Sokongan
8. Operasi
9. Penilaian prestasi
10. Penambahbaikan

Skop Pensijilan
MS ISO 9001:2015 UTeM

Always A Pioneer, Always Ahead

SKOP 1: Penyediaan Perkhidmatan Pendidikan Di Peringkat Prasiswazah & Pascasiswazah Dan Aktiviti Pengurusan Penyelidikan

SKOP 2: Pengurusan Perkhidmatan Sokongan

Annex : Pejabat Bendahari, Perpustakaan Laman Hikmah, Pejabat Pengurusan Fasiliti dan Pejabat Pengurusan Pembangunan, Pejabat Keselamatan Pekerjaan dan Kelestarian Alam Sekitar (Akan Datang)

Pensijilan MS ISO yang lain di UTeM (mengikut PTj)

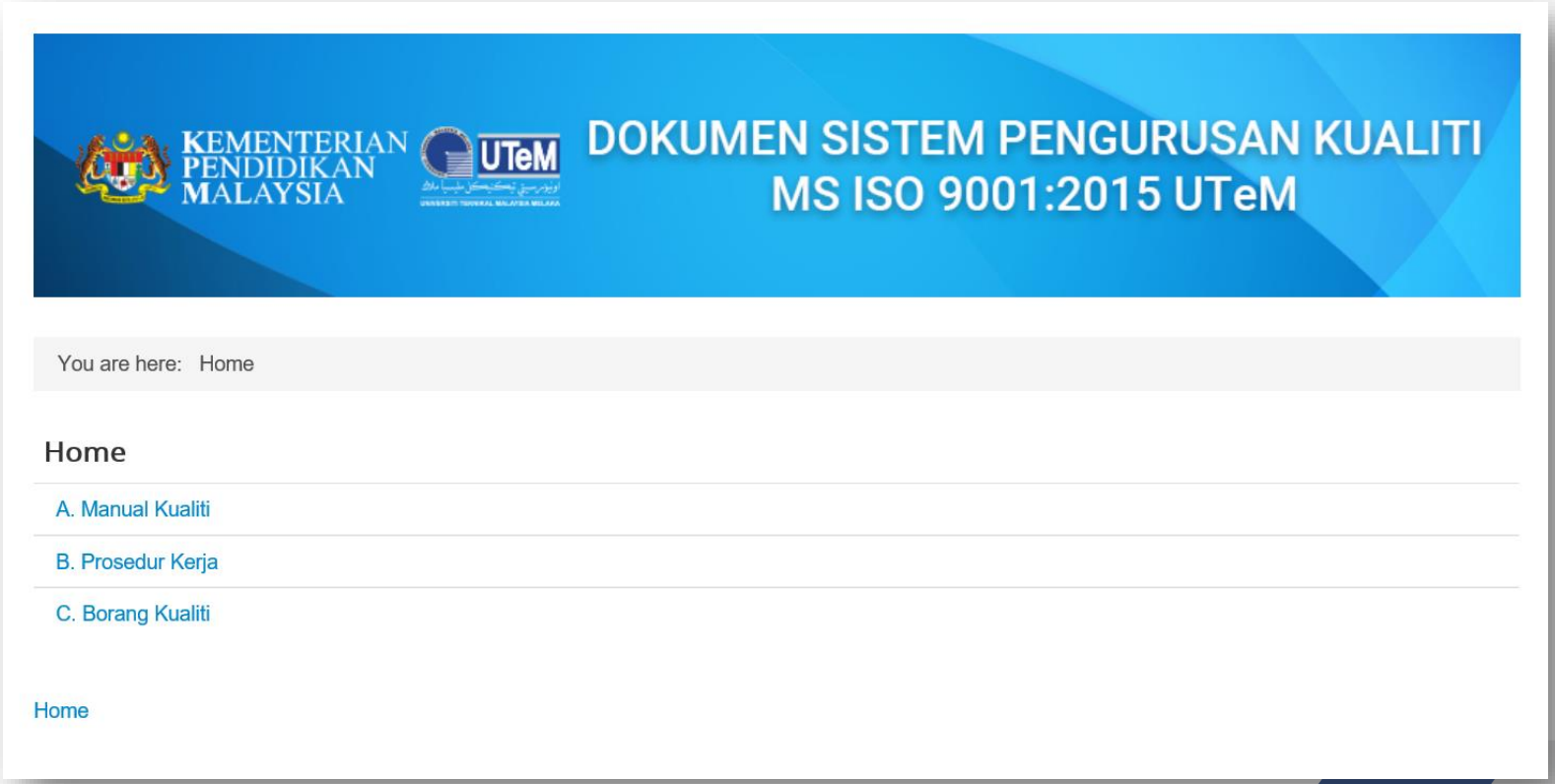
Always A Pioneer, Always Ahead

Pejabat Pendaftar	**Skop Pensijilan :** **Pengurusan Dan Pembangunan Sumber Manusia** **MS ISO 9001:2015**
Pusat Perkhidmatan Pengetahuan Dan Komunikasi	**Skop Pensijilan :** **Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat Bagi Pengurusan Dan Pengoperasian Sistem Maklumat Utama UTeM Merangkumi Sistem Maklumat Pelajar** **MS ISO 27001:2013**

Di manakah dokumen kualiti ISO boleh dirujuk?

Always A Pioneer, Always Ahead

http://iso.utem.edu.my/



MyUTeM

Dokumen kualiti ISO berkaitan P&P

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Always A Pioneer, Always Ahead

You are here: Home ▸ B. Prosedur Kerja ▸ A. Proses Pengurusan Pengajaran, Pembelajaran dan Penyelidikan ▸ 1. Pengurusan Pengajaran dan Pembelajaran ▸ i. Pengajaran dan Pembelajaran

i. Pengajaran dan Pembelajaran

Documents

- PK01 Penawaran Program Baharu Dan Semakan Semula Kurikulum.pdf (pdf, 3.55 MB) (382 downloads) **Popular**
- PK02 Penawaran Kursus.pdf (pdf, 331 KB) (243 downloads) **Popular**
- PK03 Perancangan Pengajaran.pdf (pdf, 1.85 MB) (429 downloads) **Popular**
- PK04 Pelaksanaan Pengajaran Latihan Industri Dan Proses Penyediaan Kertas Soalan Peperiksaan Akhir (pdf, 10.06 MB) (118 downloads) **Popular**
- PK05 Penyediaan Infrastruktur Dan Kemudahan Pengajaran.pdf (pdf, 2.41 MB) (244 downloads) **Popular**
- PK25 Penilaian Pengajaran Dan Pembelajaran (pdf, 552 KB) (4 downloads)
- PK29 Akreditasi Penuh Program Akademik (pdf, 3.44 MB) (62 downloads)

Home

Pautan: https://iso.utem.edu.my/index.php/b-prosedur-kerja/a-proses-pengurusan-pengajaran-pembelajaran-dan-penyelidikan/1-pengurusan-pengajaran-dan-pembelajaran

MyUTeM

OBJEKTIF KUALITI UTeM

Always A Pioneer, Always Ahead

BIL.	OBJEKTIF	SASARAN
1.	Meningkatkan kepuasan pelajar (terhadap perkhidmatan sokongan)	Merit kepuasan pelajar terhadap perkhidmatan 3.5 dan ke atas. PIC: PEJ. TNCHEP
2.	Meningkatkan tahap pencapaian pelajar	10% pelajar mendapat PNGK 3.7 dan ke atas semasa pengijazahan (Semasa Konvokesyen) PIC: BPA, PEJ. PENDAFTAR
		80% mendapat PNGK 2.7 dan ke atas semasa pengijazahan (Semasa Konvokesyen) PIC: BPA, PEJ. PENDAFTAR
		20% pelajar mendapat PNGK 3.5 dan ke atas semasa pengajian PIC: BPA, PEJ. PENDAFTAR
3.	Melaksanakan penambahbaikan yang berterusan	100% staf mempunyai Fail Meja dan 100% PTJ mempunyai MPK PIC: BGPO, PEJ. PENDAFTAR

OBJEKTIF KUALITI UTeM

Always A Pioneer, Always Ahead

BIL.	OBJEKTIF	SASARAN
4.	Menanamkan nilai dan budaya kerja yang cemerlang	100% staf mencapai markah melebihi 70% dalam LPPT PIC: BGPO, PEJ. PENDAFTAR
5.	Memastikan setiap aduan, pertanyaan, cadangan dan penghargaan diberi maklumbalas dengan sewajarnya mengikut garis masa yang ditetapkan	Setiap aduan pelanggan diambil tindakan selewat-lewatnya 7 hari bekerja. PIC: PPPC
		Setiap pertanyaan, cadangan dan penghargaan diambil tindakan selewat-lewatnya 3 hari bekerja. PIC: PPPC
		70% mencapai skala 4 atau lebih di dalam penilaian kepuasan pelanggan PIC: PEJ. TNCHEP/PPSKR
6.	Mewujudkan persekitaran kampus yang sihat dan selamat	Sifar kemalangan dalam kampus PIC: PEJ. KESELAMATAN
		Memastikan keselamatan aset universiti supaya sifar kehilangan (2019) PIC: PEJ. KESELAMATAN/ PEJ. BENDAHARI

OBJEKTIF KUALITI UTeM

Always A Pioneer, Always Ahead

BIL.	OBJEKTIF	SASARAN
7.	Menawarkan perkhidmatan perundingan yang cekap dan berkesan	Mendapat purata markah 3 melalui penilaian perkhidmatan perundingan (Lama : 10 bilangan perkhidmatan perundingan) PIC: PEJ. PNCJIM
8.	Menyumbang kepakaran universiti untuk meningkatkan tahap kualiti masyarakat sejagat	5 produk dikomersilkan (2018) 4 produk dikomersilkan (2019) PIC: UCC
		16 Perpindahan Teknologi (Technology Transfer) kepada industri dan masyarakat (2 sasaran perpindahan teknologi bagi setiap fakulti) (2019) PIC:UCC
9.	Memastikan program akademik yang matang mendapat Perakuan Akreditasi Penuh	100% program akademik yang matang mendapat Perakuan Akreditasi Penuh PIC:PPSKR

Audit Dalam

Always A Pioneer, Always Ahead

CONTOH
(PEMAKLUMAN PELAKSANAAN AUDIT)



- ✓Dijalankan ke atas semua PTj/Fakulti/PBU yang terlibat dalam PK dan skop pensijilan UTeM
  - 24 PTj dalam audit terkini
- ✓Semua dokumen dan proses kerja yang menyokong kepada kualiti perkhidmatan akan disemak

i) Sampel fakulti:

Rekod-rekod dari Semester 2 Sesi 2019/2020, Semester 1 Sesi 2020/2021 dan semester yang sedang berjalan (Semester 2 Sesi 2020/2021).

ii) Sampel PTj lain:

Rekod-rekod dari 26 Jun 2020 (tarikh akhir audit dalam tahun 2020 di UTeM) sehingga kini.

Tempoh Masa Maklum Balas Dapatan Audit Dalam

Always A Pioneer, Always Ahead

Sekiranya menerima Ketaakuran (NCR), PTj/PBU/Fakulti perlu segera mengambil tindakan pembetulan sebelum Mesyuarat Penutup audit dijalankan atau dalam tempoh 2 minggu selepas audit dalam dilaksanakan dan perlu diverifikasi semula oleh auditor.

Sekiranya menerima Cadangan Penambahbaikan (OFI), PTj/PBU/Fakulti boleh memberi maklum balas kepada OFI tersebut sebaik-baiknya 2 minggu selepas audit atau mengemaskini OFI sebelum Audit Luar pada tahun tersebut dilaksanakan.

AUDIT LUAR

CONTOH

(PEMAKLUMAN PELAKSANAAN AUDIT LUAR)

Always A Pioneer, Always Ahead

...A BAGI PENSIJILAN MS ISO 9001:2015 OLEH PIHAK
... SDN. BHD.

...stem.edu.my>
...10:29 AM

Assalammualaikum wrt. wbt. dan Salam Sejahtera,

YBhg. Datuk/Dato'/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

AUDIT PENGAWASAN KEDUA BAGI PENSIJILAN MS ISO 9001:2015 OLEH PIHAK SIRIM QAS INTERNATIONAL SDN. BHD.

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Rentetan dari penundaan tarikh sebelum ini, dimaklumkan bahawa Audit Pengawasan Kedua bagi Pensijilan MS ISO 9001:2015 oleh SIRIM QAS International Sdn. Bhd. telah dicadang untuk dilaksanakan pada tarikh baharu sebagaimana berikut :

28 Disember 2020 hingga 31 Disember 2020 (Isnin - Khamis)

secara

Remote Audit

3. Pelaksanaan audit tersebut akan merangkumi 2 skop Sistem Pengurusan Kualiti seperti di bawah:

Skop 1 : Penyediaan Perkhidmatan Pendidikan di Peringkat Prasiswazah & Pascasiswazah
dan Aktiviti Pengurusan Penyelidikan;

Skop 2 : Penyediaan Perkhidmatan Sokongan Pendidikan

4. Untuk makluman, pelan dan program audit akan dimaklumkan kepada PTJ terlibat oleh PPSKR setelah disah dan dimajukan oleh pihak SIRIM.

5. Sehubungan dengan itu, diharapkan agar YBhg. Datuk/Dato'/Prof/Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan dan seluruh warga UTeM mengambil maklum mengenai perkara ini dan memastikan persediaan dapat dilakukan untuk menghadapi audit yang dilaksanakan secara remote tersebut. Komitmen dan perhatian YBhg. Datuk/Dato'/Prof/Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

MyUTeM

Informasi Am Berkaitan Audit Luar

Audit dijalankan mengikut pemilihan dan keperluan auditor luar yang dilantik.

PTj/PBU/Fakulti perlu bersedia dengan tenaga kerja dan dokumen berkaitan.

Perlu menyediakan slide pemakluman berkaitan PTj/PBU/Fakulti semasa Mesyuarat Pembukaan.

Menjalani sesi audit dengan telus dan siap sedia.

Menjalani sesi temuduga mengikut keperluan.

Auditor boleh memilih apa sahaja dokumen atau proses berkaitan dengan skop pensijilan untuk disemak.

Tempoh Masa Maklum Balas Dapatan Audit Luar

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Always A Pioneer, Always Ahead

Sekiranya menerima Ketaakuran (NCR), PTj/PBU/Fakulti perlu segera mengambil tindakan pembetulan sebelum Mesyuarat Penutup audit dijalankan.

Sekiranya menerima Cadangan Penambahbaikan (OFI), PTj/PBU/Fakulti boleh memberi maklum balas kepada OFI tersebut sebaik-baiknya 2 minggu selepas audit atau mengemaskini OFI sebelum Audit Dalam akan datang dilaksanakan.

PENGURUSAN RISIKO

Apa itu Risiko?



Sesuatu kejadian atau peristiwa yang **memberi impak kepada pencapaian objektif** sesebuah organisasi; dan kombinasi **kebarangkalian** berlakunya kerosakan, kecederaan, kerugian atau kejadian negatif lain akibat kelemahan dalaman atau luaran dan **impak** sekiranya sesuatu insiden risiko itu berlaku yang boleh ditangani melalui **perancangan awal**.

MS ISO 31000:2010 Risk Management – Principles and Guidelines

Faedah Pengurusan Risiko

- Keberkesanan dan Kecekapan Operasi ditingkatkan.
- Meningkatkan Prestasi Kesihatan dan Keselamatan.
- Perlindungan Alam Sekitar ditingkatkan.
- Pencegahan Kerugian dan Pengurusan Insiden ditingkatkan.
- Kerugian diminimumkan.
- Penambahbaikan kepada Faktor Keupayaan Ketahanan Operasi.

Dokumen Rujukan Berkaitan Pengurusan Risiko di UTeM

Always A Pioneer, Always Ahead



PP Bil. 17 /2017 : Manual Pengurusan Risiko Universiti Teknikal Malaysia Melaka



PP Bil. 41/2017 : Kaedah Penyediaan dan Pengemaskinian Senarai Daftar Risiko Pusat Tanggungjawab (dibatalkan oleh SPP 1/2019)



SPP Bil. 1/2019 : Kaedah Penyediaan dan Pengemaskinian Senarai Daftar Risiko Pusat Tanggungjawab Versi 2.0 UTeM



PP Bil. 15/2019 : Penggunaan Borang Penilaian Awal Risiko Universiti Teknikal Malaysia Melaka

Hierarki Risiko di UTeM

Always A Pioneer, Always Ahead

Risiko Strategik

- Risiko yang menjadi halangan untuk mencapai hala tuju atau strategic objektif Universiti

Dilaksanakan melalui pemetaan dan pencapaian SSG

Risiko Pusat Tanggungjawab

- Risiko yang menjadi halangan kepada setiap PTJ untuk mencapai objektif / piagam pelanggan / fungsi utama PTJ tersebut

Dilaksanakan melalui Daftar Risiko PTJ

Telah diperkenalkan SMRU mulai 2021

Risiko Projek

- Risiko yang boleh mempengaruhi keputusan dalam mencapai objektif bagi sesuatu program/aktiviti dengan menerima sebahagian daripada risiko

Dilaksanakan melalui Borang Penilaian Awal Risiko pada peringkat mesyuarat-mesyuarat utama Universiti

Daftar Risiko

- Di dalam MS ISO 9001:2015 terdapat keperluan terhadap perkara ini sebagaimana klausa 6.1 – Tindakan menyatakan risiko dan peluang.
- UTeM menggunakan daftar risiko sebagai dokumen untuk menyatakan risiko dan peluang
- Oleh itu, daftar risiko merupakan dokumen yang selalu disemak dan diaudit semasa audit dalam dan audit badan pensijilan dijalankan.



Template Daftar Risiko

Always A Pioneer, Always Ahead

Bil.	1. Kenalpasti Risiko						2. Penilaian Risiko			
	Proses	Isu	Kategori Risiko	Risiko	Punca	Kesan	Kawalan Sedia Ada	Indeks Kebarangkalian (A)	Parameter Impak (B)	Skala Tahap Risiko (A x B)

3. Kawalan			4. Pemantauan Risiko		
Tindakan		Tanggungjawab	Kaedah Pemantauan Ke Atas Risiko	Kekerapan	Tanggungjawab
Kod Tindakan	Penerangan Tindakan				

MyUTeM

Template Daftar Risiko

Always A Pioneer, Always Ahead

5. Keberkesanan Tindakan				6. Status Risiko
Indeks Kebarangkalian (A)	Parameter Impak (B)	Skala Tahap Risiko (A x B)	Keberkesanan	Status Semasa

MyUTeM

Kategori Risiko

BIL.	KATEGORI
1.	Reputasi
2.	Kepuasan pelanggan
3.	Kewangan
4.	Operasi
5.	Sumber Manusia
6.	Fasiliti
7.	Akademik
8.	Undang-Undang/Pematuhan
9.	Keselamatan & Kesihatan
10.	Teknologi Maklumat & Komunikasi

Indeks Kebarangkalian

Always A Pioneer, Always Ahead

SKALA	PENARAFAN	KETERANGAN
5	Sangat Tinggi	Risiko kemungkinan besar akan terjadi dalam tempoh 12 bulan akan datang ATAU Kebarangkalian berlaku melebihi 80% ATAU Peristiwa dijangka berlaku atau akan berlaku (Berulang dengan kebarangkalian yang amat signifikan)
4	Tinggi	Risiko berkemungkinan akan terjadi dalam tempoh 12 bulan akan datang ATAU Kebarangkalian berlaku di antara 60% - 79% ATAU Peristiwa mempunyai kebarangkalian untuk berlaku (Peluang yang signifikan)
3	Sederhana	Risiko boleh terjadi dalam tempoh 12 bulan akan datang ATAU Kebarangkalian berlaku di antara 40 - 59 % ATAU Peristiwa berkemungkinan berlaku (Peluang yang moderat)
2	Rendah	Risiko mungkin terjadi dalam tempoh 12 bulan akan datang ATAU Kebarangkalian berlaku di antara 20 - 39% ATAU Peristiwa boleh berlaku (Peluang yang jauh)
1	Sangat Rendah	Risiko mungkin tidak berlaku dalam tempoh 12 bulan akan datang ATAU Kebarangkalian berlaku kurang 20% ATAU Peristiwa hanya akan berlaku dalam keadaan-keadaan yang luar biasa (Peluang yang sangat jauh)

Parameter Impak

Always A Pioneer, Always Ahead

Kategori	Tidak signifikan	Rendah	Sederhana	Tinggi	Malapetaka
	1	2	3	4	5
Reputasi	Menjejaskan reputasi Unit	Menjejaskan reputasi Bahagian	Menjejaskan reputasi PTj	Menjejaskan reputasi universiti	Menjejaskan persepsi masyarakat luar terhadap universiti.
Kepuasan Pelanggan	Memperoleh maklum balas positif dari pelanggan	Aduan ketidakpuasan pelanggan di peringkat PTj	Aduan ketidakpuasan pelanggan yang perlu dibincangkan dalam mana-mana mesyuarat Universiti yang dipengerusikan oleh Naib Canselor	Aduan ketidakpuasan pelanggan yang perlu dibincangkan dalam mesyuarat yang dipengerusikan oleh Pengerusi Lembaga Universiti (LPU)	Aduan ketidakpuasan pelanggan sampai ke peringkat kementerian dan perlu campur tangan yang melibatkan tindakan undang-undang
Kewangan	Tidak melibatkan peningkatan kos	Peningkatan kos yang sedikit iaitu kurang daripada 1% dari peruntukan PTj	Peningkatan kos yang ketara iaitu di antara 1% hingga 5% dari peruntukan PTj	Peningkatan kos yang tinggi iaitu di antara 6% hingga 10% dari peruntukan PTj	Peningkatan kos yang amat tinggi iaitu melebihi 10% dari peruntukan PTj
Kewangan (Bendahari)	Tidak melibatkan kewangan	Melibatkan kewangan sehingga RM3,000	Melibatkan kewangan RM3,001 - RM10,000	Melibatkan kewangan RM10,001 - RM20,000	Melibatkan kewangan melebihi RM20,000
Operasi	Tidak menjejaskan operasi organisasi	Mungkin menjejaskan operasi organisasi	Boleh menjejaskan operasi organisasi	Menjejaskan operasi organisasi sehingga menyebabkan penstrukturan pengurusan	Menjejaskan operasi organisasi dan perlukan campurtangan dari kementerian pengajian Tinggi
Sumber Manusia	Staf yang cekap dan amanah menyumbang kepada kelancaran proses kerja seharian ATAU masalah melibatkan staf Unit	Staf yang cekap tetapi kurang amanah boleh menjejaskan kelancaran proses kerja seharian ATAU masalah melibatkan staf Bahagian	Staf yang kurang cekap dan kurang amanah menjejaskan kelancaran kerja serta mengakibatkan penurunan prestasi SKT ATAU masalah melibatkan seluruh staf Pejabat	Staf yang tidak cekap serta tidak amanah menyebabkan penurunan prestasi SKT dan melibatkan teguran pihak atasan ATAU melibatkan staf antara PTJ	Staf yang tidak cekap serta tidak amanah menyebabkan tindakan tatatertib di mana akan membolehkan staf diberhentikan ATAU melibatkan Universiti/ Pelanggan

Parameter Impak

Kategori	Tidak signifikan	Rendah	Sederhana	Tinggi	Malapetaka
	1	2	3	4	5
Fasiliti	Fasiliti yang disediakan berada di tahap yang baik	Fasiliti yang disediakan berada di tahap yang memuaskan dan boleh ditambahbaik	Fasiliti yang disediakan berada di tahap yang kurang memuaskan dan mungkin melibatkan kemalangan kecil	Fasiliti yang disediakan berada di tahap yang tidak baik dan boleh melibatkan kemalangan	Fasiliti yang disediakan berada di tahap bahaya dan boleh menyebabkan berlaku kemalangan jiwa
Akademik	Sedikit penurunan dalam pendaftaran pelajar. Kehilangan sesuatu kandungan kursus akademik Masalah yang tidak serius kepada pencapaian pengajaran Perakuan akreditasi program hanya 4 tahun	Penurunan sederhana dalam pendaftaran pelajar Kehilangan sesuatu kursus akademik yang penting Masalah sementara untuk mencapai beberapa objektif pengajaran Perakuan akreditasi program hanya 3 tahun	Kehilangan yang ketara/ penurunan bilangan pelajar dalam sesuatu kursus Kehilangan sesuatu program akademik yang penting Masalah ketara dalam pencapaian objektif pengajaran Perakuan akreditasi program hanya 2 tahun	Penurunan yang ketara dalam pendaftaran pelajar. Kehilangan sesebuah pusat/bahagian penting. Masalah yang besar dalam pencapaian objektif pengajaran Perakuan akreditasi program ditangguhkan	Kehilangan yang sangat besar/penurunan pendaftaran pelajar Kehilangan sesuatu fakulti. Masalah serius untuk mencapai bilangan pelajar, objektif pengajaran Program tidak mendapat perakuan akreditasi

Parameter Impak

Always A Pioneer, Always Ahead

Kategori	Tidak signifikan	Rendah	Sederhana	Tinggi	Malapetaka
	1	2	3	4	5
Undang-undang	Pertikaian dalaman minor yang dapat diperbaiki tanpa campur tangan luaran. Tiada implikasi perundangan	Potensi untuk pematuhan kontrak atau pengawalseliaan dengan implikasi luaran. Tindakan yang boleh dilaksanakan melalui tindakan sedia ada	Mengesahkan pematuhan kontrak atau pengawalseliaan, pelanggaran. Aktiviti khusus yang diperlukan untuk memperbaiki keadaan. Tindakan mahkamah. Tetapi masih boleh menggunakan peraturan sedia ada dan tidak mempunyai implikasi kewangan	Penalti dan / atau kos yang tinggi untuk membetulkan pelanggaran undang-undang dan / atau kepatuhan. Tiada akta/ peraturan untuk melaksanakan tindakan	Penalti yang teruk kepada syarikat dan / atau kakitangan. Saman di mahkamah yang menyebabkan kerugian
Keselamatan dan Kesihatan	Luka kecil, lebam, luka, kecederaan jenis pertolongan cemas	Hilang upaya tetapi tidak cedera kekal dan kurang daripada 5 hari bekerja	Kecederaan tidak mematikan, hilang upaya kekal dan lebih daripada 5 hari bekerja	Kira-kira satu kematian	Banyak kematian
Teknologi Maklumat dan Komunikasi	Data dan sistem maklumat/komunikasi tidak dapat digunakan oleh individu dlm satu hari	Data dan sistem maklumat/komunikasi tidak dapat digunakan oleh jabatan dlm satu hari	Data dan sistem maklumat/komunikasi tidak dapat digunakan secara efisien dan perlahan	Data dan sistem maklumat/komunikasi tidak dapat digunakan secara berkala atau salah	Kehilangan/tiada data dan sistem maklumat/ komunikasi tidak dapat digunakan sepenuhnya utk jalankan operasi

Tahap & Matriks Risiko

Always A Pioneer, Always Ahead

TAHAP RISIKO	SKALA TAHAP RISIKO
Sangat Tinggi	20 hingga 25
Tinggi	10 hingga 19
Sederhana	5 hingga 9
Rendah	1 hingga 4

PARAMETER RISIKO

INDEKS KEBARANGKALIAN

	Tidak signifikan 1	Rendah 2	Sederhana 3	Tinggi 4	Malapetaka 5
Sangat Tinggi 5	5	10	15	20	25
Tinggi 4	4	8	12	16	20
Sederhana 3	3	6	9	12	15
Rendah 2	2	4	6	8	10
Sangat Rendah 1	1	2	3	4	5

Tindakan Risiko

Kod Tindakan	Pilihan Tindakan Risiko	Contoh Tindakan
1	Terima - *Accept* (Menyediakan pelan)	• Menentukan sasaran kerugian dan tahap toleransi • Menentukan caj premium terhadap risiko. • Melibatkan belanja atau kos ke atas akibat yang akan berlaku.
2	Kurangkan – *Reduce* (Mengurangkan kebarangkalian atau impak)	• Membangunkan polisi, pelan perancangan, garis panduan • Latihan dan pengawasan • Menghayati Etika dan Nilai • Penerangan kepada Misi, Visi, Strategi, Objektif dan Wawasan • Pelan Kontigensi • Pelan Pemulihan Bencana (*Disaster Recovery Plan*) • Pengurusan Penipuan (*Fraud*) • Pindahan secara kontrak • Kecilkan skala aktiviti
3	Pindah – *Transfer* (Pindahkan risiko kepada pihak ketiga)	• Kontrak takaful atau insurans • Kontrak • Usahasama, Perkongsian kontrak
4	Cegah – *Avoid* (Dengan menutup aktiviti yang boleh menyebabkan risiko)	• Menutup aktiviti atau program • Mengubah objektif aktiviti

Status Risiko

Status	Penerangan
Buka	Risiko baru dikenalpasti dan menunggu tindakan
Dalam Rawatan	Risiko yang menjalani aktiviti rawatan / pengurangan.
Dalam Pemantauan	Rawatan / Aktiviti pengurangan selesai dan dipantau selama satu tahun
Tutup	Risiko ditutup contoh tidak lagi menjadi perhatian, ditolak dan lain-lain
Selesai	Risiko yang diselesaikan melalui tindakan rawatan / pelarasan dan resolusi yang diterima oleh pihak berkepentingan.

SISTEM MAKLUMAT RISIKO UTeM

Always A Pioneer, Always Ahead

Mulai Fasa Pemantauan Januari – Mac 2021, pelaporan risiko dilaksanakan melalui SMRU



MyUTeM

Borang Penilaian Awal Risiko (Asal)

Always A Pioneer, Always Ahead

PPSKR/BPR/01

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
BORANG PENILAIAN AWAL RISIKO

PERHATIAN

1. Borang ini hendaklah diisi dengan lengkap dan sempurna. Borang yang tidak lengkap akan dikembalikan.
2. Bagi Kelas Impak Rendah dan Sederhana, pemohon hanya perlu mengemukakan sesalinan Borang Penilaian Awal Risiko kepada Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko bagi tujuan rekod. Salinan asal dan kertas cadangan hendaklah diserahkan kepada urus setia mesyurat yang berkaitan.
3. Sila pastikan dokumen-dokumen yang diperlukan seperti di perkara 4 dilampirkan bersama borang penilaian ini sekiranya Kelas Impak Tinggi. Borang Penilaian Awal Risiko hanya akan diproses berdasarkan kepada maklumat seperti mana yang dinyatakan pada borang ini sahaja.
4. Senarai Semak sekiranya Kelas Impak Tinggi:

Bil.	Dokumen Semakan	Tandakan
1.	Kertas Cadangan	√
2.	Daftar Risiko	√

5. Borang Penilaian Awal Risiko Kelas Impak Tinggi hendaklah dikemukakan kepada pihak Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko dalam tempoh dua (2) minggu sebelum tarikh mesyuarat.
6. Tempoh masa tiga (3) hari bekerja bagi pihak PPSKR memberikan ulasan terhadap borang penilaian awal risiko yang bersifat tinggi.

MAKLUMAT PERMOHONAN

Nama Pemohon : SM WARUSIA MOHAMED BIN SMM YASSIN

Pusat Tanggungjawab : FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Nama Mesyuarat : Jawatankuasa Tetap Senat Penyelidikan dan Inovasi (JKTSPI)

Tarikh Mesyuarat : 06 Julai 2021

Nama Program/ Aktiviti : Memorandum Perjanjian (MOA) antara Universiti Teknikal Malaysia Melaka dengan ASKPentest Sdn Bhd

- Dilaksanakan untuk menilai risiko yang boleh mempengaruhi keputusan terhadap kertas cadangan yang dibentangkan dalam mesyuarat-mesyuarat utama Universiti.

- Mesyuarat yang terlibat adalah:-
  - Mesyuarat Panel Pembangunan Sumber Manusia (PPSM)
  - Mesyuarat Majlis Eksekutif (ME)
  - Mesyuarat Senat
  - Mesyuarat Jawatankuasa Transformasi

- Mesyuarat lain yang turut meminta penyediaan BPAR
  - Mesyuarat JKTS PI
  - Mesyuarat JKTS HEA

MyUTeM

Borang Penilaian Awal Risiko (Asal)

Always A Pioneer, Always Ahead

PPSKR/BPR/01

Pemohon dikehendaki membuat penilaian berhubung program/aktiviti yang ingin dijalankan. Penilaian hendaklah dibincangkan bersama Jawatankuasa Pengurusan Risiko Pusat Tanggungjawab dan disahkan oleh Ketua Pusat Tanggungjawab.

KESAN PENILAIAN	SKOR				SKOR YANG DIPILIH
	1	2	3	4	
1. Kesan kepada pencapaian objektif PTj/universiti	Tiada kesan/sangat minimum	Memberi kesan secara tidak langsung kepada objektif	Memberi kesan kepada KPI Pelan Strategik	Memberi kesan kepada objektif strategik	3
2. Kesan kepada kewangan PTj/Universiti	**Bagi aktiviti/program bersifat operasi**				
	Tiada kos	Sehingga RM10,000.00	Sehingga RM20,000.00	Melebihi RM20,000.00	
	Bagi aktiviti/program melibatkan projek pembangunan				
	Sehingga RM20,000.00	Sehingga RM200,000.00	Sehingga RM500,000.00	Melebihi RM500,000.00	
	Bagi aktiviti/program melibatkan perundingan (caj kepada klien/cadangan PTj)				
	Sehingga RM20,000.00	Sehingga RM200,000.00	Sehingga RM500,000.00	Melebihi RM500,000.00	1
3. Kesan kepada operasi PTj/Universiti	Tiada/sangat minima	Keperluan penambahan proses kerja yang baru	Penstrukturan semula staf secara dalaman	Keperluan staf baharu	1
				JUMLAH SKOR KESELURUHAN	5

Nota :
1. Sila pilih skor yang sesuai merujuk kepada kesan penilaian yang dinyatakan.
2. Sila nyatakan jumlah skor pada ruang yang disediakan.
3. Berikut adalah rujukan Kelas Impak kepada nilai skor yang dipilih:

SKOR	KELAS IMPAK
3 - 5	Rendah
6 - 9	Sederhana
10 - 12	Tinggi

Sekiranya skor yang diperolehi berada di tahap tinggi, perincian risiko hendaklah dilakukan berdasarkan format Daftar Risiko yang terkini.

PPSKR/BPR/01

ULASAN PEMOHON

Ulasan : MoA ini adalah berisiko sederhana yang melibatkan penerimaan dana sebanyak RM20,000.

Tarikh : 21/06/2021

Tandatangan

PENGESAHAN KETUA PUSAT TANGGUNGJAWAB

Adalah disahkan bahawa butir-butir yang dinyatakan adalah benar.

Tarikh : 3/7/2021

Tandatangan & Cap Nama

ULASAN PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK, KUALITI DAN RISIKO

Tarikh Borang Penilaian Awal Risiko diterima : 4 Julai 2021

Ulasan (sekiranya Kelas Impak Tinggi) : Risiko bersifat operasi dalam melaksanakan perancangan di bawah projek penyelidikan ini dalam tempoh PKP di mana pergerakan masih terbatas. Kawalan perlu dibuat oleh Fakulti bagi memastikan aktiviti penyelidikan masih mematuhi tempoh yang dirancang.

Tarikh : 4 Julai 2021

Tandatangan & Cap Nama

BAHAGIAN PENGURUSAN RISIKO
PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK, KUALITI DAN RISIKO

MyUTeM

Borang Penilaian Awal Risiko (Baharu)

Always A Pioneer, Always Ahead

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
BORANG PENILAIAN RISIKO

PERHATIAN

1. Borang ini hendaklah diisi dengan lengkap dan sempurna. Borang yang tidak lengkap akan dikembalikan.
2. Setiap Borang Penilaian Risiko perlu dikemukakan bersama dengan kertas cadangan yang telah dimuktamadkan di peringkat Pusat Tanggungjawab.
3. Sekiranya kertas cadangan tersebut memerlukan ulasan pihak-pihak tertentu, ulasan tersebut perlu diperolehi terlebih dahulu sebelum Borang ini dikemukakan kepada Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti & Risiko (PPSKR).
4. Borang Penilaian Risiko yang mempunyai Tahap Risiko Tinggi hendaklah dikemukakan kepada pihak Pusat Pengurusan Strategik, Kualiti dan Risiko dalam tempoh satu (1) minggu sebelum tarikh akhir penghantaran kertas kerja kepada urus setia mesyuarat.
5. Tempoh masa tiga (3) hari bekerja bagi pihak PPSKR memberikan ulasan terhadap Borang Penilaian Awal Risiko.

MAKLUMAT PERMOHONAN

Nama Pemohon:

Pusat Tanggung jawab :

Nama Mesyuarat:

Tarikh Mesyuarat:

Tajuk Kertas Cadangan / Kerja:

MyUTeM

Borang Penilaian Awal Risiko (Baharu)

Always A Pioneer, Always Ahead

Objektif Kertas Cadangan / Projek atau Peluang yang dikenalpasti (sila tambah ruangan sekiranya tidak mencukupi)	1. 2. 3. 4.	
Implikasi kewangan (RM)		
Tanda (/) mana yang berkenaan	Bajet dari peruntukan PTJ yang telah diluluskan	☐
	Bajet tambahan / baharu	☐

Nyatakan risiko yang memberi impak kepada UTeM sekiranya cadangan / projek ini dilaksanakan:

Kategori Risiko* (rujuk Muka surat 3 - Kategori Risiko)	Risiko	Punca	Impak	Tahap Risiko (Kebarangkalian x Impak = Tahap Risiko)			Kawalan	Tanggungjawab
				Indeks Kebarangkalian**	Parameter Impak***	Tahap Risiko****		

Borang Penilaian Awal Risiko (Baharu)

Always A Pioneer, Always Ahead

Nota: * Rujuk Jadual 1 : Kategori Risiko pada Panduan Analisa Risiko ** Rujuk Jadual 2 : Indeks Kebarangkalian pada Panduan Analisa Risiko ***Rujuk Jadual 3: Parameter Impak pada Panduan Analisa Risiko ****Rujuk Jadual 4: Tahap Risiko pada Panduan Analisa Risiko
Disediakan oleh : _____ _____ Tandatangan Tarikh
Pengesahan Ketua PTJ : _____ _____ _____ Tandatangan & Cap Nama Tarikh
Tarikh Borang Penilaian Awal Risiko Diterima: Ulasan PPSKR (sekiranya tahap risiko sangat tinggi): Pengesahan PPSKR: _____ _____ Tandantangan & Cap Nama Tarikh

Borang Penilaian Awal Risiko (Baharu)

Always A Pioneer, Always Ahead

Nyatakan risiko yang memberi impak kepada UTeM sekiranya cadangan / projek ini dilaksanakan:

Kategori Risiko* (rujuk Muka surat 3 - Kategori Risiko)	Risiko	Punca	Impak	Tahap Risiko (Kebarangkalian x Impak = Tahap Risiko)			Kawalan	Tanggungjawab
				Indeks Kebarangkalian**	Parameter Impak***	Tahap Risiko****		
Contoh: Kewangan	Pertambahan bebanan kewangan Universiti	Kenaikan yuran keahlian sebanyak USD500 yang tiada dalam perancangan tahunan	Peruntukan kewangan yang berkurangan untuk keperluan operasi	1	2	2	Memandangkan manfaat yang diterima dari keahlian ini tidak signifikan, PSTP telah memaklumkan penarikan diri dari pertubuhan ini.	Pengarah PSTP
Contoh: Teknologi Maklumat	Ancaman keselamatan data dan kegagalan server sepanjang proses pengundian berlangsung	Sistem tidak stabil atau tidak sesuai dengan peralatan lain yang digunakan	Kebocoran maklumat dan proses pengundian tergendala	2	3	6	Pengujian sistem e-undi dilaksanakan beberapa hari sebelum digunakan pada hari sebenar	Timbalan Pengarah PPPK

Thank You



MyUTeM

www.utem.edu.my